

2018eko IRAILAREN 26KO BILKURAKO AKTA

Bilkura : Ohikoa

Eguna: 2018/09/26

Ordua: 19.00etan

Deialdia: Lehenengoa

Bilduak:

Olatz Iriarte Argaya. Alkatea

Mikel Telleria Irastorza . Zinegotzia

Ane Garmendia Gorostidi.Zinegotzia

Jokin Garmendia Etxeberria.Zinegotzia

Idazkaria: Nekane Lopetegi

GAI ZERRENDA

- 1.-2018ko uztailaren 17ko eta irailaren 4ko Bilkura bereziko aktak onartzea hala balegokio .
- 2.- Zartagiren kudeaketa eta ustiapena esleitzeko deialdiaren ondoren jaso den proposamena aztertu eta dagokiona erabakitzea .
- 3.-2018eko urterako Eudelek luzatu duen proposamena jakinarazi , Estaduak agindutakoa betetzearren, langilegoen soldatak eguneratzea, 2018eko urtarriletik ekainaren amaiera arte % 1,50 eta uztailetik abenduaren amaiera arte % 1,75, eta dagokiona onartzea .
- 4.-Etxez etxeko laguntza zerbitzua finantziatzeko Aldundia eta udalaren arteko hitzarmena onartzea .
- 5.-Datuen babesako legedia betetzea .
- 6.- Galtzaundi euskara taldeak aurkeztutako Tolosalderako Euskaraldiaren Antolaketaren eta Komunikazio planaren aurrekontua onartzea.
- 7.-San Juan bideko zoladura lanak egitea esleitzea .
- 8.- Alkatearen ebazpenak:
 - 2018/28 ebazpena .Lokala eta materiaiala erabiltzeko baimena. Berri ematea.
 - 2018/29 ebazpena. Hainbat ordainketa . Berri ematea
 - 2018/30 ebazpena. Haurreskolari balioanitzeko lokala uzteko baimena. Berri ematea.
- 9.- Galderak eta eskaerak.

1.-2018-07-17 BILKURAKO AKTA ONARTZEA HALA BALEGOKIO .

Alkateak bilerari hasera eman ondoren, 2018-07-17ko Bilkurako aktaren izenburuak irakurri eta komentatu dira . Alkateak galdetzen zerbait zuzentzeko ikusten den. Mahaikide guztiak ados agertu dira eta dagoen bezala onartuta geratu da.

2.- ZARTAGIREN KUDEAKETA ETA USTIAPENA ESLEITZEKO DEIALDIAREN ONDOREN JASO DEN PROPOSAMENA AZTERTU ETA DAGOKIONA ERABAKITZEA .

Alkateak adierazten du , esleipen mahaiak luzatu duen aktak honela dioela:

Bildurik , Baliarraingo Zartagi ostatuarekin esleipena egiteko , irailaren 26ean, 18:30etan ,

Olatz Iriarte , udaleko alkatea
Ane Garmendia , udaleko zinegotzia
Luis Garcia , udaleko zinegotzia
Nekane Lopetegi, udaleko idazkaria

2018eko irailaren 4eko ez ohiko bilkuran baldintza pleguari onarpena eman zitzaion .
2018eko irailaren 10eko Gipuzkoako Aldizkari ofizialean , lizitazioaren oinarriak erakusgai eta aldi berean lizitazioaren deialdia argitara eman ziren .
Eskaintzak aurkezteko epea , 2018eko irailaren 25ean amaitzen zen .
Jaso diren eskaintzak bi izan dira :
1.-N.A.N. : 033307095J
2.-N.A.N. :72439701M, 72464880E

PLIKEN IREKIERA:

Baliarraingo udalak , ostatuaren zerbitzua itxia ez egoteko lehen bait lehen urratsak ematea erabaki du .
Horregatik , 2018eko irailaren 26ean , 18:30 etan plikak irekitzeko erabakia hartu zuen .
Eta horrela jakinarazi zitzaion , lehen proposamena aurkeztu zuen Marta bati 651167181 telefonora deituaz , eta deia bertan utziaz , irailaren 25ean .
Bigarren proposamena aurkeztu zutenei ere jakinarazi zitzaien pliken irekiera irailaren 26ean 18:30etan izango zela .

DOKUMENTAZIOA

1.- Aurkeztu duen dokumentazioa :

- A.-karta azalean :N.A.N.kopia, Gizarte Segurantzza eta Foru ogasuneko egiaztagiriak
- B.-Karta azalean: txostena

2.- Aurkeztu duen dokumentazioa :

A.-karta azalean : N.A.N.kopiak , Fidantza metalikoan , Eta Aitorpena , bi atal egaiztatuaz . kontratazioarako debekurik ez dutela eta besteren kontura lan egin dutenez ,

gizarte segurantzako egiaztagiria ez dutela aurkezten, beraien betebeharra ez delako eta Foru ogasunekoa ere aurkeztea zaila dela Euskaditik kanpo egon direlako .

B.-Karta azalean : txostena

BALORAZIOA

EUSKARA HITZEGITEA5 PUNTU

Esperientzia ostalaritzan, urteko 2 puntu	GEHIENEZ, 7 PUNTU.
Jardueraren zabaltasuna memorian adierazia	GEHIENEZ, 7 PUNTU.
Entrebista pertsonala	GEHINEZ, 10 PUNTU

Balorazioaren emaitza :

1.- Euskara :Lehen proposamena aurkeztu duenak gazteleraz egin du eta euskara ezagutzen duen agiririk ez du aurkeztu eta ez dugu ezagutzarik .

Esperientzia :Aurkeztu duen txostenean adierazten da esperientzia dutela baina ez dira zehazten esperientziaren lekuak eta denboraldiak ere.

Beraz , **4 puntu** ematea baloratu da .

Jardueraren zabaltasuna :Ostalaritza lanaren gain , jarduera zabalagoa ere agertu dute . alojamendu eskaintza , antzerki , musika e.a. Mahaikideek , **4 puntu** ematea baloratu dute.

2.- Euskara : Euskara ezagutzen dute , ama hizkuntza dutelako .**Beraz 5 puntu.**

Esperientzia :Aurkeztu duten txostenean ,Ikasketak eta lan esperientzia agertzen dute . ikasketak , ostalaritza , administrazio eta turismo arlokoak eginak dituzte.ikasketa hauetaz gain , 30 urte inguru sukaldari lanetan jarduna izan dute batek . Beraz , **7 puntu** ematea baloratu da .

Jardueraren zabaltasuna :Ostalaritzako lanen zehaztasunak agertzeaz gain , herritarren partaidetza eta herriz kanpoko jendea bertaratzeko hainbat ekitaldi burutzea proposatzen dute .mahaikideen aldetik proposamen egokiak ikusi dira eta **7 punturekin** baloratzea erabaki da .

PROPOSAMENA

Lehen proposamenak , **8 puntu** ditu .

Bigarren proposamenak , **19 puntu** ditu .

Beraz , berdintasunik ezean , elkarrizketaren beharrik ez da ikusten eta garailea , **2. Proposamena** izan da , **19 punturekin** .

Baliarrainen , 2018eko irailaren 26ean

Idazkariak

Eta mahaikideek ERABAKI DUTE :

Bat.- Epaimahaiak luzatu duen proposamena ontzat ematea , eta Baliarraingo ostatuaren ustiapena N.A.N. :72439701M, 72464880E esleitzea .

Bi.-Hitzarmena sinatzeko data elkarrekin adostea eta horretarako alkatea baimentzea.

3.-2018EKO URTERAKO EUDELEK LUZATU DUEN PROPOSAMENA JAKINARAZI , ESTADUAK AGINDUTAKOA BETETZEARREN, LANGILEGOEN SOLDATAK EGUNERATZEA, 2018EKO URTARRILETIK EKAINAREN AMAIERA ARTE %1,50 ETA UZTAILETIK ABENDUAREN AMAIERA ARTE %1,75, ETA DAGOKIONA ONARTZEA .

Udaleko Idazkariak jakinarazten du, Eudelek luzatu duen proposamenean, beti ere Estaduak emandako aginduak betetzearren, 2018 urteko langileagoaren ordainsarrietan aplikatu behar den igoera zenbatekoa izango den.

Eudelek luzatu duen proposamenean, 2018ko urtarriletik ekainaren amaiera arte, %1,50eko igoera eta 2018ko uztailetik abenduaren amaiera arte %1,75 eko igoera jasotzen da.

Mahaikideek ERABAKI DUTE:

1. Udaleko langileei, 2018 urteari dagokionez, Eudelek proposatu duen igoera aplikatzea onartzea.

4.-ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA FINANTZIATZEKO ALDUNDIA ETA UDALAREN ARTEKO HITZARMENA ONARTZEA .

Alkateak , Etxez etxeko Laguntza zerbitzua finantziatzeko xedez Gipuzkokao Foru Aldundiak eta Baliarraingo udalak sinatzeko lankidetzaz hitzarmena mahairatu du . Hitzarmenak honela dio :

**GIPUZKOAKO FORU
ALDUNDIAREN ETA XXXXKO
UDALAREN ARTEKO
HITZARMENA, ETXEKO LAGUNTZA
ZERBITZUA FINANTZATZEKO.**

**CONVENIO DE COLABORACION
ENTRE LA DIPUTACIÓN FORAL DE
GIPUZKOA Y EL AYUNTAMIENTO
DE XXXX PARA LA FINANCIACIÓN
DEL SERVICIO DE AYUDA A
DOMICILIO**

Donostian, 2018ko.....

ELKARTU DIRA

Alde batetik,

MAITE PEÑA LÓPEZ Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politikako foru diputatua eta Aldundiaren ordezkaria, Diputatuen Kontseiluak 2018ko __ren __(a)n egindako bileran hartutako erabakiaren bidez ekitaldi honetarako berariaz baimenduta.

Eta bestetik,

.....,

.....Udaleko.....etaordezkaria, 2018ko.....renko Osoko Bilkurak hartutako erabakiaren bidez ekitaldi honetarako berariaz baimenduta.

AZALTZEN DUTE

I.- Eusko Legebiltzarraren 2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak, gizarte zerbitzuenak, erakunde publikoen ardurapeko zerbitzu sozialak sistema integratu batean antolatzen eta egituratzen ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko esparruan zerbitzu horiek hartzeko eskubidea herritar guztiei bermatzeko.

II.- Aipatutako legearen 22.1 artikuluan Etxeko Laguntza Zerbitzua jasotzen da

REUNIDOS

De una parte,

Doña. MAITE PEÑA LÓPEZ en calidad de Diputada Foral del Departamento de Políticas Sociales de la Diputación Foral de Gipuzkoa y en su representación, expresamente autorizado para este acto por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de

..... de 2018.

Y de otra parte,

....., en calidad de del Ayuntamiento de y en su representación, expresamente autorizado para este acto por acuerdo Plenario Municipal de de..... de 2018.

EXPONEN

I.- Que la ley del Parlamento Vasco 12/2008, de 5 de diciembre, de servicios sociales, ordena y estructura un sistema integrado de servicios sociales de responsabilidad pública, a fin de garantizar en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el derecho subjetivo de toda la ciudadanía a dichos servicios.

II.- Que en el artículo 22.1 de la referida Ley se incluye el Servicio de Ayuda a Domicilio

lehen mailako arretako gizarte zerbitzuen barruan, eta udalen eskumenekoa da zerbitzu horiek eskaintzea, 42.4 artikulua ezarritakoaren arabera.

III.- Nahiz eta, Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen arabera, zerbitzu hori eskaintzea udalen eskumenekoa izan, Gipuzkoako udalek eta Gipuzkoako Foru Aldundiak adostu dute, Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaiaren barruan, Etxeko Laguntza Zerbitzua kofinantzatzea 2017-2019 aldian.

IV.- Kudeaketa publikoaren eraginkortasuna eta Etxeko Laguntza Zerbitzuen erabiltzaileentzako arreta hobetzeko, eta eskumen banaketarantz hurbiltzeko xedez, bi administrazioek bidezkozat jo dute lankidetzaren hitzarmen berri bat sinatzea, zerbitzuen finantziario sistema arautze aldera.

V.- Bi administrazioen helburua da Etxeko Laguntza Zerbitzua kofinantzatzeko jarraitzea, baina Foru Aldundiaren parte hartzea zehaztuko da denborari dagokionez, hitzarmen honen III. eranskinean jasotako erabakiak ezarritakoari jarraituz.

Hori guztia klausula hauen arabera

KLAUSULAK

LEHEN. – Helburua.

(SAD) dentro de los servicios sociales de atención primaria cuya provisión según lo dispuesto en el artículo 42.4 es competencia de los ayuntamientos.

III.- Que si bien, en virtud de la Ley 12/2008 de Servicios Sociales la prestación de este servicio recae en el ámbito competencial municipal, los ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa y la Diputación Foral de Gipuzkoa han acordado en el seno de la Mesa Interinstitucional de Servicios Sociales la cofinanciación del SAD durante el periodo 2017-2019.

IV.- Que ambas administraciones, con la finalidad de mejorar la eficacia de la gestión pública y la atención a las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio, así como avanzar en la reordenación competencial, estiman procedente formalizar un nuevo convenio de colaboración en el que se regule el sistema de financiación del servicio.

V.- Que es objetivo de ambas administraciones seguir cofinanciando el Servicio de Ayuda a Domicilio, aunque fijando una participación foral en el tiempo y en los términos del acuerdo recogido en el Anexo III del presente Convenio.

Todo ello con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

Gipuzkoako Foru Aldundiak eta XXX Udalak sinatutako hitzarmen honen xedea da udalerrian mendekoen kalifikazioa dutenei eta arreta jaso behar duten beste kolektibo batzuei emandako Etxeko Laguntza Zerbitzuaren foru finantzaketarako baldintzak definitzea,

Erakunde arteko Mahaiak alde zuzeneko adostuta.

BIGARREN.- Gipuzkoako Foru Aldundiaren partaidetza ekonomikoa zerbitzuaren estalduran.

Hitzarmen honen seigarren klausulan adierazitakoaren ondorioetarako, Gipuzkoako udalerrri guztiei zuzendutako Foru Aldundiaren gehieneko ekarpena II. eta III. eranskinetan azaltzen dena izango da.

Hiruhileroko ekarpena urtekoaren % 25aren baliokidea izango da.

Adierazitako zenbatekoek foru ekarpenaren gehieneko kopurua finkatuko dute eta, beraz, kopuru hori ez da aldatuko, nahiz eta zerbitzuaren jarduerak igogeraren bat izan.

HIRUGARREN.- Ordu bakoitzeko tarifaren gehieneko kopurua.

Etxeko Laguntza Zerbitzuaren ordu bakoitzeko gehieneko tarifaren kopurua oinarritzat hartuko da seigarren klausulan araututako foru finantzaketa zehazteko, zehazki hauek:

- Ordu bakoitzeko asteguneko tarifa: 18,87 €
- Ordu bakoitzeko igande eta jaiegunetarako tarifa: 22,66 €

Es objeto del presente convenio entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de XXX, definir las condiciones para la financiación foral del Servicio de Ayuda a Domicilio prestado en el municipio a personas calificadas como dependientes así como a otros colectivos

sujetos de atención, previo acuerdo de la Mesa Interinstitucional

SEGUNDA.- Participación económica de la Diputación Foral de Gipuzkoa en la cobertura del Servicio.

A efectos de lo señalado en la cláusula sexta del presente convenio, la aportación foral máxima para el conjunto de los municipios de Gipuzkoa será la que figura en los Anexos II y III.

La aportación trimestral será equivalente al 25% de la anual.

Los importes señalados fijarán la cuantía máxima de la aportación foral y por tanto, no se verán alterados aun cuando la actividad del servicio experimentara un incremento.

TERCERA.- Cuantía máxima de la tarifa/hora.

La cuantía de la tarifa máxima por hora del servicio de ayuda a domicilio que servirá de base para la determinación de la financiación foral regulada en la cláusula sexta, es:

- Tarifa hora laborable: 18,87 €
- Tarifa hora domingos y festivos: 22,66 €

Udalak emandako zerbitzuaren orduko prezioa gehieneko tarifa baino txikiago balitz, foru ekarpenaren kalkulua egiteko erreferentziatzat hartuko da 2018. urterako udalean 2018ko urtarrilaren 1ean indarrean dagoen orduko prezioaren kopurua eta 2019ko urtarrilaren 1ean dagoena 2019. urterako, eta urtarrilaren 1ean dagokion urterako, hitzarmen honen indarraldia luzatzen bada.

LAUGARREN.- Zerbitzuaren erregulazioa.

Udalak Etxeko Laguntza Zerbitzua arautzen duen udal erregelamendua egokitu beharko du Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen eskumen banaketara.

BOSGARREN.- Ordaintzeko prozedura.

Gipuzkoako Foru Aldundiak hiru hilean behin ordainduko du, zortzigarren klausularen c) atalean jasotako hiruhileko naturala dagokion azken egunetik hasi eta hilabeteko epean, zerbitzuaren foru finantzaketarako aldagaiak, seigarren klausulan ezarritakoak, aplikatuz ateratzen den zenbatekoa.

SEIGARREN.- Foru finantzaketa.

Gipuzkoako Foru Aldundiari dagokion zerbitzu finantzaketa zehazteko, kontuan hartuko dira aldagai hauek:

a) Hiruhileroko fakturazioa:

Eskainitako zerbitzuen ordu kopurua hirugarren klausulan adierazitako zerbitzuaren tarifaz biderkatu ondoren ateratzen den emaitza izango da.

Si el precio/hora del servicio prestado por el ayuntamiento fuera inferior a la tarifa máxima, para el cálculo de la financiación foral se tomará como referencia el importe del precio/hora vigente en el ayuntamiento a 1 de enero de 2018 para el ejercicio de 2018 y a 1 de enero de 2019, para el ejercicio de 2019 y a 1 de enero del ejercicio correspondiente en el supuesto de que se prorrogue la vigencia de este Convenio.

CUARTA.- Regulación del Servicio.

El Ayuntamiento deberá adecuar el vigente Reglamento municipal regulador del servicio de ayuda a domicilio a la distribución competencial de la Ley 12/2008 de Servicios Sociales.

QUINTA.- Procedimiento de abono.

La Diputación Foral de Gipuzkoa abonará con carácter trimestral, en el plazo de un mes desde la fecha límite correspondiente al trimestre natural señalada en el apartado c) de la cláusula octava, el importe resultante de la aplicación de las variables para la financiación foral del servicio establecidas en la cláusula sexta.

SEXTA.- Financiación foral.

Con objeto de determinar la financiación del servicio por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa se tendrán en cuenta las siguientes variables:

a) Facturación trimestral:

Es el resultado de multiplicar el número de horas de servicio prestadas por la tarifa del servicio señalado en la cláusula tercera.

b) Koordainketa:

Erabiltzaileek egindako ekarpenen batura da.

c) Aldundiaren ekarpen teorikoa:

Zenbateko hori a) atalean adierazitako hiruhileroko fakturazioaren eta b) atalean adierazitako erabiltzaileen koordainketaren arteko diferentzia da.

d) Aldundiaren ekarpen teorikoa aurrekontura egokituta:

Udalerri guztiei zuzendutako Aldundiaren ekarpen teorikoei koefiziente murriztaile bera aplikatuz ateratzen den zenbatekoa da, baldin eta ekarpenen baturak gaintitzen badu hiruhileroko ekarpen osoa, bigarren klausulan zehaztutakoa.

Koefiziente hori zatiketa honen emaitza izango da: Aldundiaren hiruhileroko gehieneko ekarpena, aurreko paragrafoan adierazitakoa, Aldundiaren ekarpen teorikoen guztizkoaz zatitzea.

e) Aldundiaren oinarritzko ekarpena:

Ekarpena izango da d) ataletik ateratzen den emaitza - Aldundiaren ekarpen teorikoa aurrekontura egokituta bider % 75, hitzarmena indarrean dagoen bitartean.

f) Aldundiaren gehieneko ekarpena hobekuntzengatik:

Aldundiaren aurrekontuaren araberako ekarpen teorikoaren eta Aldundiaren oinarritzko ekarpenaren arteko aldea da, eta

b) Copago:

Es la suma de las aportaciones realizadas por las personas usuarias.

c) Aportación foral teórica:

Es la diferencia entre la facturación trimestral señalada en el apartado a) y el copago de las personas usuarias señalado en el apartado b).

d) Aportación foral teórica ajustada a presupuesto:

Es el importe resultante de aplicar a las aportaciones forales teóricas de todos los municipios un mismo coeficiente reductor, en el supuesto de que la suma de las mismas excediera de la aportación total trimestral definida en la cláusula segunda.

Este coeficiente será el resultado de dividir la aportación trimestral foral máxima señalada en el párrafo anterior por el total de las aportaciones forales teóricas.

e) Aportación foral básica:

Es el resultado de multiplicar la cifra resultante del apartado d) - Aportación foral teórica ajustada a presupuesto- por 75%, durante la vigencia del convenio.

f) Aportación foral máxima por mejoras:

zerbitzuaren eskaintzan hobekuntzak finantzatzeko erabiliko da.

Es la diferencia existente entre la aportación foral teórica ajustada a presupuesto y la aportación foral básica y estará destinada a la

Hobekuntzak direla-eta Aldundiaren gehieneko ekarpena udal mailan nahiz maila globalean egingo da (udalerrri guztien batukaria).

Hitzarmen honen I. eranskinean azaltzen dira hobekuntzen tipologia eta tipologia bakoitzari emandako ponderazioa.

Honela egiaztatuko dira:

- 2018. urtea: hobekuntzak udal erregelamenduan edo ordenantza fiskalean jasota edo, bestela, idazkariak egindako ziurtagiriaren bitartez edo Etxeko Laguntza Zerbitzua eskaintzen duten enpresen kontratuetan hobekuntzak jasota.
- 2019. urtea: hobekuntzaren benetako aplikazioa ebaluatzeko erabili beharreko adierazleen formula kuantitatiboaren bidez; formula hori Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaian adostuko da, horretarako eratutako batzorde teknikoak proposatuta.

g) Aldundiaren lehendabiziko ekarpen eraginkorra hobekuntzak direla-eta:

Udalerrrian egindako eta egiaztatutako hobekuntza bakoitzerako f) atalean zehaztutako kopurua biderkatuko da hobekuntzari emandako ponderazioarekin.

financiación de mejoras en la prestación del servicio.

La aportación foral máxima por mejoras se realizará tanto a nivel municipal, como a nivel global (sumatorio de todos los municipios).

La tipología de las mejoras y la ponderación asignada a cada una de ellas son las que figuran en el Anexo I del presente convenio.

La forma de acreditarlas será la siguiente:

- Año 2018: mediante constancia de las mejoras en el reglamento municipal u ordenanza fiscal correspondiente, o en su defecto, mediante certificado del secretario o constancia de las mejoras en los contratos de las empresas prestadoras del SAD.
- Año 2019: mediante la fórmula cuantitativa de indicadores que permitan evaluar la aplicación real de la mejora adoptada, que se acuerde en el seno de la Mesa Interinstitucional de Servicios Sociales de Gipuzkoa, a propuesta de La Comisión Técnica constituida al efecto.

g) Aportación foral efectiva por mejoras en primera instancia:

Para cada una de las mejoras cuya implantación efectiva en el municipio haya sido acreditada se multiplicará el importe descrito en el apartado f) por la ponderación asignada a la mejora.

Udalerri mailan, modu horretan kalkulaturako zenbateko guztien emaitza izango da Aldundiak egingo duen ekarpen eraginkorra lehendabiziko hobekuntzengatik.

Udalerri guztien baturak zenbateko globala emango du.

Halaber, aipaturako zenbateko globalaren arabera udalerri bakoitzari dagokion portzentaje bertikala kalkulaturako da.

h) Hobekuntza Fondoaren soberakina:

f) eta g) ataletan kalkulaturako zenbateko globalen arteko diferentzia da. Soberakin osoa birbanaturako da udalerrien artean, g) atalean adierazitako portzentaje bertikalaren arabera.

i) Aldundiaren bigarren ekarpen eraginkorra hobekuntzak direla-eta:

g) eta h) ataletan kalkulaturako zenbatekoen batura da.

j) Ateratzen den foru ekarpena:

e) eta i) ataletan zehazturako zenbatekoen batura da.

ZAZPIGARREN.- Abonu sistema.

a) Likidazioaldia:

Urteko azken hiruhilekoaren likidazioa hurrengo ekitaldiko aurrekontuaren kargura egiten denez, likidazio aldiak aurreko ekitaldiko azken hiruhileko naturala eta uneko ekitaldiko lehen hiru hiruhilekoak hartuko ditu.

A nivel de municipio, la suma de todos los importes así obtenidos dará como resultado la aportación foral efectiva por mejoras en primera instancia.

La suma de todos los municipios dará el importe global.

Asimismo, se calculará el porcentaje vertical que supone cada municipio en relación con dicha cifra global.

h) Excedente del Fondo de mejoras:

Es la diferencia entre los importes globales obtenidos en los apartados f) y g). Dicho excedente será redistribuido en su totalidad entre los municipios en proporción a su porcentaje vertical descrito en el apartado g).

i) Aportación foral efectiva por mejoras en segunda instancia:

Es la suma de los importes calculados en los apartados g) y h).

j) Aportación foral resultante:

Es la suma de los importes descritos en los apartados e) e i).

SÉPTIMA.- Sistema de abono.

a) Periodo de liquidación:

Dado que la liquidación del último trimestre del año se realiza con cargo al presupuesto del ejercicio siguiente, el período de liquidación comprende el último trimestre natural del ejercicio anterior y los tres primeros trimestres del ejercicio corriente.

b) Likidazioa:

Hiruhileko likidazio prozesua sinplifikatzeko xedez, honela egingo da Aldundiaren oinarriko ekarpenaren eta bigarren hobekuntzak direla-eta Aldundiak egingo duen ekarpen eraginkorraren konputua:

- 1.- Lehendabiziko hiru likidazioak, oinarriko ekarpenaren arabera, erabat.
- 2.- Laugarren likidazioa, berriz, hobekuntzei dagokien ekarpenaren arabera, erabat.

c) Bidalketa epeak betetzea:

Likidazio sistemak udalerrri guztiei dagokien informazioa izatea eskatzen duenez, zortzigarren klausulan aurreikusitako epea amaitu ondoren, informazio hori bidali ez duten udalei posta elektronikoz jakinaraziko zaie astebeteko epe luzaezina dutela eskatutako informazioa aurkezteko. Azken epe hori ez betetzeak hiruhilekoari dagokion likidazioa galtzea ekarriko du, eta udalerrria kanpoan utziko da kalkulu guztiak egiterakoan

ZORTZIGARREN.- Informazio sistema.

a) Udalak Gipuzkoako Foru Aldundiaren esku jarriko ditu beharrezkoak diren datu guztiak, gutxienez jarraian aipatzen direnak: zerbitzuaren prezioa eta kostua, pertsona bakoitzeko xehetasuna zerbitzuaren ordu kopuruari dagokionez, erabiltzaileen koordinketa eta, behar bada, aplikagarri zaizkion hobekuntza motak. Hori guztia helburu hauekin:

- 1.- Zerbitzuari dagokion likidazioa egitea.

b) Liquidación:

Con objeto de simplificar el proceso de liquidación trimestral, el cómputo de la aportación foral básica y la aportación foral efectiva por mejoras en segunda instancia se efectuará de la siguiente manera:

- 1.- Las 3 primeras liquidaciones íntegramente en función de la aportación foral básica.
- 2.- La cuarta liquidación íntegramente en función de la aportación por mejoras.

c) Cumplimiento de los plazos de envío:

Dado que el sistema de liquidación requiere disponer de la información correspondiente a la totalidad de los municipios, una vez finalizado el plazo previsto en la cláusula octava, se realizará un recordatorio vía electrónica a los ayuntamientos que no hayan remitido la correspondiente información para que en un plazo improrrogable de una semana remitan la misma. El incumplimiento de este último plazo conllevará la pérdida de la liquidación correspondiente al trimestre afectado, realizándose todos los cálculos con exclusión del municipio.

OCTAVA.- Sistema de Información.

a) El ayuntamiento deberá facilitar a la Diputación Foral todos los datos que sean necesarios y como mínimo el precio y coste del servicio, el detalle por persona del número de horas de servicio, el copago de las personas usuarias y, en su caso la tipología o tipologías de mejora que le son aplicables. Todo ello a fin de:

- 1.- Poder realizar la liquidación correspondiente del servicio.

2.- Zerbitzuaren egoera ezagutzea gai hauen inguruan: mendekotasuna duten pertsonen emandako arreta eta, hala dagokionean, beste kolektibo batzuei emandakoa; hobekuntzen ezarpen eraginkorra; eta bete gabe egon daitezkeen beharrak.

3.- Arreta jaso duten mendeko pertsonen buruzko datuak ematea IMSERSOri, kontuan hartuta Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemak definitutako espezifikazioak, araudiaren aipamen hauen bidez zehaztutakoak:

- SSI/2371/2013 Agindua, abenduaren 17koa, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistema arautzen duena (BOE 302 zk., 2013/12/18, I. atala, 100.833 orrialdea)
- 1051/2013 Errege Dekretua, abenduaren 27koa, autonomia pertsonalerako eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeko sistemaren prestazioak arautzen dituena (alegia, Autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezarritako prestazioak) (BOE 313 zk., 2013/12/31, I. atala, 107.128 orrialdea)

b) Gipuzkoako Foru Aldundiak tresna informatiko egokia eskainiko du, hau da, *Extranet SAD*.

Tresna horren erabilera eragotzi gabe, Gipuzkoako Foru Aldundiak Udalaren eskura bertsio aurreratu bat jartzen duen neurrian, Udalak azken tresna hori erabiliko du.

2.- Conocer la situación del servicio, en cuanto a la atención prestada a personas dependientes y, en su caso, a otros colectivos, la implantación efectiva de las mejoras, así como las posibles necesidades no cubiertas.

3.- Poder facilitar al IMSERSO los datos referidos a las personas dependientes atendidas, de acuerdo con las especificaciones definidas en el SISAAD (Sistema de Información del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia), definidos mediante las siguientes referencias normativas:

- Orden SSI/2371/2013, de 17 de diciembre, por la que se regula el Sistema de Información del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (BOE Núm. 302, 18/12/2013, Sec. I. Pág. 100833)
- Real Decreto 1051/2013, de 27 de diciembre, por el que se regulan las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, establecidas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia (BOE Núm. 313, 31/12/2013 Sec. I. Pág. 107128)

b) La Diputación Foral de Gipuzkoa facilitará la herramienta informática necesaria, conocida como *Extranet SAD*.

Sin perjuicio de la utilización de dicha herramienta, en la medida que la Diputación Foral de Gipuzkoa ponga a disposición del Ayuntamiento una versión mejorada de la misma, el Ayuntamiento adoptará su utilización.

c) Hauek dira informazioa bidaltzeko gehieneko epeak:

- a) lehen hiruhilekoa: apirilak 30
- b) bigarren hiruhilekoa: uztailak 31
- c) hirugarren hiruhilekoa: urriak 31
- d) laugarren hiruhilekoa: urtarrilak 31

BEDERATZIGARREN.- Jarraipen batzordea.

Hitzarmen honen xede diren klausulen jarraipena egiteko, batzorde bat eratu ahal izango dela adostu dute bi alderdiek, non ordezkariak parekidea izango duten.

HAMARGARREN.- Hitzarmena amaitzeko eta iraungitzeko arrazoiak.

Hitzarmena amaitu edo iraungiko da arrazoi hauetakoren bat baldin bada:

- a) Bi aldeen arteko adostasuna.
- b) Aldeetako batek uko egiten badiu hitzarmenari, beste aldeari jakinaraziko dio hitzarmena amaitutzat emateko aurreikusitako den data baino bi hilabete lehenago, gutxienez.
- c) Aldeek hitzarmenean aurreikusitako baldintzak eta betekizunak betetzen ez badituzte.

HAMAİKAGARREN.- Araubide juridikoa.

Hitzarmen honek izaera administratiboa du, eta bere interpretazio eta garapenerako zuzenbide administratioko antolamendura joko da, administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa espresuki beteta.

c) Los plazos máximos para el envío de la información serán los siguientes:

- a) primer trimestre: 30 de abril
- b) segundo trimestre: 31 de julio
- c) tercer trimestre: 31 de octubre
- d) cuarto trimestre: 31 de enero

NOVENA.- Comisión de seguimiento.

Para realizar el seguimiento de las cláusulas objeto del presente convenio, las partes firmantes acuerdan que se podrá constituir una comisión en la que ambas estarán representadas de manera paritaria.

DÉCIMA.- Causas de resolución y extinción.

Para la resolución o extinción del convenio deberá producirse alguna de las siguientes causas:

- a) El mutuo acuerdo entre las partes firmantes.
- b) La renuncia al convenio de una de las partes que deberá notificarlo a la otra con una antelación mínima de dos meses a la fecha prevista de resolución.
- c) El incumplimiento de las partes de las obligaciones y condiciones previstas en el convenio.

UNDÉCIMA.- Régimen jurídico.

El presente convenio es de naturaleza administrativa, rigiendo en su interpretación y desarrollo el ordenamiento jurídico administrativo, con expreso acatamiento de las partes a la jurisdicción contencioso-administrativa.

HAMABIGARREN.- Hitzarmenaren indarraldia.

Hitzarmen hau indarrean jarriko da sinatzen den egunean, eta 2017ko urriaren 1etik aurrera izango ditu ondorio ekonomikoak, eta 2019ko irailaren 30 bitarteko indarraldia izango du. Hitzarmenaren epea amaitzerakoan besterik gabe luzatu ahal izango da urtez urte, betiere aurrekontu xedapen egokia eta nahikoa baldin badago luzatutako ekitaldirako.

Eta adierazitakoarekin ados daudela frogatzeko, parte hartzaileek agiri honen bi ale sinatzen dituzte, ondorio bakarrarekin, goian aipatutako lekuan eta egunean.

XXXXKO UDALA

XXXX XXXX XXXX

DUODÉCIMA.- Vigencia del convenio.

El presente convenio entrará en vigor el día de su firma, surtiendo efectos económicos desde el 1 de octubre de 2017 y su vigencia se extenderá hasta el 30 de setiembre de 2019. El convenio se entenderá tácitamente prorrogado a su finalización por períodos de

1 año natural, siempre que exista consignación presupuestaria adecuada y suficiente para el ejercicio prorrogado.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, se firma el presente documento en duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

MAITE PEÑA LÓPEZ



I. ERANSKINA / ANEXO I
HOBEKUNTZAK ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUAN / MEJORAS EN EL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO

Zenbakia / Número	Deskribapena / Descripción	Ponderazioa / Ponderación
1	Zerbitzua ezartzea urteko egun guztietan / <i>Implantar el servicio durante todos los días del año.</i>	% 35
2	Prezio publikoaren gehieneko kopurua 15,00 eurotan ezartzea astelehenetik ostiralera / <i>Fijar el importe máximo del Precio Público a 15,00€, de lunes a viernes.</i>	% 25
3	Zerbitzuaren gehieneko intentsitatea ezartzea: 4 ordu edo gehiago / <i>Fijar una Intensidad máxima del servicio de 4 horas o más.</i>	% 15
4	Urgentziaz sartzeko modalitatea ezartzea / <i>Establecer una modalidad de acceso urgente.</i>	% 12,5
5	Beste zerbitzu mota batzuk ezartzea, eta zerbitzua mendekotasunik ez duten pertsonen zabalitzea. / <i>Establecer otras modalidades del Servicio así como la extensión del servicio a personas no dependientes.</i>	% 12,5



II. ERANSKINA / ANEXO II

Etxeko Laguntza Zerbitzurako foru ekarpenaren zenbatekoak / Importes de la aportación foral para el Servicio de ayuda a Domicilio

- 2018 eta 2019. urteak / Años 2018 y 2019:

- Urtekoa / Anual: 2018: 9.620.533,00€
 2019: 8.192.461,00€
- Hiruhilekoa / Trimestral: Urteko zenbatekoaren % 25 izango da. /
 Será el 25% del importe anual.



III. ERANSKINA / ANEXO III

Gipuzkoako gizarte zerbitzuetako finantza-doiketari buruzko erabakia, Erakunde arteko Mahaian adostutakoa. /

Acuerdo sobre el reajuste financiero en los servicios sociales de Gipuzkoa acordado en la Mesa Interinstitucional



Hitzarmen honekin batera , zerbitzua arautzen duen erregelamendua onartzea proposatzen da , aktari eransten zaizkion 29 orrietan jasota geratzen delarik .

Eta hitzarmena eta erregelamenduaz gain , prezio publikoa onartzea proposatzen da :

Etkez etxeko laguntza zerbitzuaren prezio publikoa arautzen duen arautegia.

— Etkez etxeko laguntza zerbitzuaren prezio publikoa arautzen duen arautegia.

1. Esparrua.

Arautegi hau etkez etxeko laguntza zerbitzuari aplikatuko zaio, izan zerbitzua zuzeneko kudeaketa erregimenekoa nahiz beste erakunde publiko batzuekiko hitzarmen bidezkoa edo beste erakunde pribatu batzuekiko itun, hitzarmen edo kontratu bidezkoa.

2. Ordaintzera behartuta dauden pertsonak.

1. Prezio publikoa ordaintzera behartuta daude:

Etkez etxeko laguntza zerbitzuaren zuzeneko onuradun diren pertsona fisikoak, non eta ez dauden 1. paragrafo honetako b) a) eta c) ataletan aipatzen diren egoeretan.

Zerbitzuaren erabiltzaileak adingabeak b) badira, haien gaineko guraso agintea, tutoretza edo zaintza duen/duten pertsona/pertsonak.

Pertsona helduak, zerbitzura sartzeko arautegian aurreikusitako moduan legezko ordezkari edo izatezko zaintzaile bidez dihardutenean; hala ere, kasu horretan, ordezkaturako pertsonaren errentaren eta ondarearen kontura egingo da ordainketa, eta ordezkaturako pertsonaren c) ahalmen ekonomikoa hartuko da kontuan.

Zerbitzuan sartzeko eskaria egin aurreko bost urteetan erabiltzaileak doan egindako ondare eskualdatze baten edo gehiagoren onuradun izan diren pertsonak, baldin eta zerbitzuaren titularrak ezin badio aurre egin legokiokeen prezio publikoaren ordainketari, Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen 57.6 artikuluan d)raituz. adierazitakoari jarraituaz.



3. Prezio publikoa.

Gehienezko prezio publiko hau aplikatuko zaie erabiltzaileei:

Laneguneko ordua: 15 €.

Igande eta jai egunetan: 18 €.

Mahaikideek ERABAKI DUTE :

- 1.-Etkez etxeko zerbitzua finantzatzeko proposatu den hitzarmena onartzea .
- 2.-Etkez etxeko zerbitzua arautzen duen erregelamendua onartzea .
- 3.-Aldundiarekin sinatzeko hitzarmenerako udaleko alkatea baimentzea .
- 4.-Prezio publikoa onartu eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara ematea.

5.-DATUEN BABESAKO LEGEDIA BETETZEA .

2016eko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamendua onartu zen eta 2018eko maiatzaren 25ean indarrean sartu zen .

Erregelamendu hau zuzenean ezarri beharrekoa da Europar Batasun osoan , lehen zegoen araudia ordezkatuaz . besteak beste , lege berriak datu pertsonalen tratamenduen arduradunen betebeharrei dagokinez aldaketa eman da eta , bestetik administrazio publikoari dagokionez , **DATUAK BABESTEKO ORDEZKARIA EDO DELEGATUA** izendatu behar da . Eta delegatuaren izendapena , Datuak babesteko Euskal Bulegora jakinarazi behar da .

Datuak babesteko ordezkariaren izendapena egiteko , zenbait bilera eta modu aztertu dira eskualdean , baina azkenik , legedia bete ahal izateko udal bakoitzak ahal duen moduan kanpoko kontratazioa egitea proposatu zen, gutxienez urte beterako , Izfek irtenbidea eman bitartean .

Hori horrela izaik , aurrez udal honetan datuen babeserako lanak burutu zituen teknikarirekin harremanetan jarri ginen eta aurrekontuak eskatu dira,alde batetik datuen babeserako auditoritza eta egokitzapena lanak egiteko , eta bestetik mantentze lanak egitea .



Biantik etxeak egin du proposamena eta bi lan horiek egiteko aurrekontu hau aurkeztu du :

- .-Auditoritza eta egokitzapen lanak1.195 € bezkanpo
- .-Eta jarraipena , hileko 40 € gehi beza .

Guztiaren berri jakin ondoren , mahaikideek ERABAKI DUTE :

- 1.-Biantik etxeak aurkeztu duen aurrekontua onartu eta auditoria eta egokitzapen lanak egitea berari esleitzea , .
- 2.-Eta jarraipena lanak ere Biantik etxeari esleitzea , urte beterako hitzarmena sinatzen denetik kontatuta .
- 3.-Eta hitzarmena sinatzeko ahalmena alkateari ematea .

6.- GALTZAUNDI EUSKARA TALDEAK AURKEZTUTAKO TOLOSALDERAKO EUSKARALDIAREN ANTOLAKETAREN ETA KOMUNIKAZIO PLANAREN AURREKONTUA ONARTZEA.

Ane Garmendiak galtzaundi , Tolosaldeko euskaraldiaren antolaketa eta komunikazio planaren aurrekontua aurkeztu dela jakitera eman da . Haserako bilera egin zenean , txapak lagundu behar zirela eta , txapa bakoitzaren prezioa 0,20 € zirela esan zen , bainaaurrera joan ahala aurrekontua handitu egin da .

Komunikazio baliabideak eta sustapena eta koordinazio lanak 30.652 eurotan baloratu dira eta Baliarraingo udalari 520 eurotako ekarpena eskatzen zaio .

Mahaikideek ERABAKI DUTE :

- 1.- Tolosaldeko euskaraldiaren antolaketa eta komunikaziorako ekarpena 520 eurotako onartzea eta ordaintzea.
- 2.-Urriaren hasiko direla lan hauek eta abenduaren 3 arte iraungo duela .

7.-SAN JUAN BIDEKO ZOLADURA LANAK EGITEA ESLEITZEA

Gai honen inguruan ez da ezer erabakirik hartu.Aurrerako erabakitzeko utzi da .

8.- ALKATEAREN EBAZPENAK:

Alkateak , ondorengo ebazpenak eman dituela jakinarazi zaie mahaikideei:



- 2018/28 EBAZPENA .LOKALA ETA MATERAIALA ERABILTZEKO BAIMENA. BERRI EMATEA.
- 2018/29 EBAZPENA. HAINBAT ORDAINKETA . BERRI EMATEA
- 2018/30 EBAZPENA. HAURRESKOLARI BALIOANITZEKO LOKALA UZTEKO BAIMENA. BERRI EMATEA.

Mahaikideek ebazpen berri jakin eta onartutzat eman dituzte .

9.- GALDERAK ETA ESKAERAK

BAT.-Ostatuaren ustiapena aldaketa dela eta zenbait egokitzapen egitea aurreikusten da :

Margoketa , behe oinean

Garbiketa behe oinean

Lan hauek burutzeko aurrekontuak eskatzeko geratu dira .

BL.-Alkateak gogorarazten du , hurrengo urtean udal hauteskundeak daudela eta urtarrilean herri bilera bat egitea komeni dela . Horretarako zein urratsak eta nola eman behar diren hausnartzen joan behar dela .

Eta besterik ezean bilera amaitutzat eman zuen alkateak , 20:40 etan .

Alkateak

Idazkariak